УСЛОВИЯ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ «ИНФО-БАНКА»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

Авторизация – подтверждение прав (предоставление прав доступа) Клиента, успешно прошедшего Аутентификацию, на получение Услуг на протяжении одной Сессии.

Аутентификация – процедура проверки и подтверждения принадлежности Клиенту предъявленных им Средств доступа или Дополнительных средств доступа.

Банк[1] – Публичное акционерное общество РОСБАНК, Генеральная лицензия Центрального банка Российской Федерации от 28.01.2015 №2272, адрес места нахождения: 107078, г. Москва, ул. Маши Порываевой, д. 34, в связи с деятельностью Филиала РОСБАНК Авто ПАО РОСБАНК, адрес местонахождения: 123112, г. Москва, 1-й Красногвардейский проезд, д. 19, этаж 13.

Договор ДБО - Договор дистанционного банковского обслуживания физических лиц с использованием «ИНФО-Банка», заключаемый между Банком и Клиентом в порядке статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - «**ГК РФ»**) путем присоединения Клиента к Условиям в порядке, предусмотренном п. 2.5. Условий.

Дополнительные Средства доступа – личные идентификаторы пользователя/Клиента (логин и пароль) в Системе «РОСБАНК Онлайн», связанные со Средствами доступа. Связь Дополнительных Средств доступа со Средствами доступа осуществляется посредством Проверки ID Клиента. Применение Дополнительных Средств доступа является для Клиента опциональным и может быть использовано для доступа в ИНФО-Банк исключительно из Системы «РОСБАНК Онлайн» при условии наличия у Банка технической возможности осуществления процедуры Проверки ID Клиента.

Заявление – заявление о предоставлении кредита/заявление, содержащее волеизъявление Клиента на заключение Договора ДБО. Заявление оформляется Клиентом по форме, установленной Банком, и подписывается собственноручной подписью Клиента.

ИНФО-Банк –организационно-техническая система дистанционного банковского обслуживания физических лиц, используемая Банком, позволяющая Клиенту получать доступ к Услугам в любое время и с любого компьютера (иного устройства), имеющего доступ в Интернет.

Клиент – физическое лицо, имеющее на момент заключения Договора ДБО действующий Кредитный договор с Банком.

ID Клиента – уникальный код, позволяющий в рамках Проверки ID Клиента подтвердить связь Дополнительных Средств доступа со Средствами доступа.

Кредитный договор – договор потребительского кредита, заключенный между Банком и Клиентом, включая договор банковского счета/вклада, заключенный между Банком и Клиентом в целях исполнения обязательств по договору потребительского кредита.

---

[1] В результате реорганизации ООО «Русфинанс Банк» в форме присоединения к ПАО РОСБАНК права и обязанности по заключенным ООО «Русфинанс Банк» договорам перешли к ПАО РОСБАНК.

Номер договора потребительского кредита (далее – «**Номер договора**») вводится Клиентом в случае самостоятельного прохождения процедуры Первичной регистрации.

Код подтверждения – код, направляемый посредством СМС-сообщения Банком Клиенту на Номер телефона в случаях, предусмотренных Условиями, в том числе в качестве подтверждения волеизъявления Клиента на совершение Операций.

Компрометация Пароля – утрата, подозрение утраты или возникновение подозрения о доступе третьих лиц к Паролю.

Личный кабинет – защищенная персональная страница Клиента в ИНФО-Банке.

Логин – идентификатор Клиента, который используется для доступа в Личный кабинет. Логин представляет собой уникальный набор латинских букв и/или арабских цифр, формируемый Банком Клиенту при обращении Клиента в Банк с Заявлением, либо формируемый Клиентом самостоятельно в процессе Первичной регистрации в соответствии с инструкциями, содержащимися в экранных формах ИНФО-Банка.

Номер телефона - номер телефона сотовой связи Клиента, предоставленный Клиенту Оператором сотовой связи, зарегистрированным и действующим на территории Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и указанный Клиентом при заключении Кредитного договора (либо измененный в течение срока действия Договора ДБО).

Оператор сотовой связи – юридическое лицо, заключившее с Клиентом договор о предоставлении услуг связи либо иной аналогичный договор, в рамках которого Клиенту был предоставлен Номер телефона.

Операция – получение информации по Кредитному договору, справок, выписок по счету, подача отдельных видов заявлений и иные услуги, возможность получения которых предоставлена Банком Клиенту в Личном кабинете.

Пароль – последовательность символов, включающая латинские буквы, арабские цифры, регистр, образующая секретный код, получаемый Клиентом в порядке, предусмотренном настоящими Условиями.

Пароль в сочетании с Логином обеспечивают Аутентификацию Клиента. Пароль используется многократно, и может быть изменен Клиентом самостоятельно неограниченное количество раз.

Первичная регистрация – процедура прохождения регистрации в ИНФО-Банке и получения Средств доступа в порядке, указанном в разделе 3 Условий.

Проверка ID Клиента – процедура подтверждения связи между Дополнительными Средствами доступа и Средствами доступа и подтверждения их принадлежности Клиенту, проводимая Банком.

Простая электронная подпись (ПЭП) - электронная подпись, которая посредством использования ключа простой электронной подписи (далее – «**Ключ ЭП**») подтверждает факт формирования электронной подписи конкретным Клиентом. Ключом ЭП является сочетание 2 (Двух) элементов - Логина и Пароля (Средства доступа). ЭД, подписанные ПЭП, признаются Сторонами, имеющими равную юридическую силу с документами, составленными на бумажном носителе, подписанными собственноручной подписью Клиента, и порождают юридические права и обязанности Сторон, аналогичные тем, что возникают при наличии документов на бумажном носителе.

Сайт Банка – сайт Филиала РОСБАНК Авто ПАО РОСБАНК в сети Интернет: www.rosbank-auto.ru.

Сессия – промежуток времени, в течение которого Клиент авторизован на работу в Личном кабинете. Для начала Сессии необходимо пройти процедуру Аутентификации. Окончание Сессии определяется настройками ИНФО-Банка.

Система «РОСБАНК Онлайн» - комплекс программно-технических средств и организационных мероприятий, предназначенных для предоставления посредством сети Интернет банковских услуг в ПАО РОСБАНК.

Средства доступа – Логин, Пароль.

Страница Услуги – страница Сайта Банка https://infobank.rosbank-auto.ru/ICA/login.jsp, через которую осуществляется доступ в ИНФО-Банк.

Стороны – Банк и Клиент.

Услуга – услуга дистанционного банковского обслуживания физических лиц с использованием ИНФО-Банка (Личного кабинета), представляющая возможность Клиентам осуществлять Операции.

Условия - настоящие Условия дистанционного банковского обслуживания физических лиц с использованием «ИНФО-Банка». Текст настоящих Условий размещается на Сайте Банка. По запросу Клиента текст Условий на бумажном носителе может быть выдан Клиенту.

Электронный документ (**ЭД**) – документ, содержащий распоряжение или оферту Клиента Банку/акцепт Клиентом оферты Банка, составленный в электронном виде и содержащий все необходимые реквизиты, подписанный/удостоверенный Клиентом в порядке, предусмотренном Условиями, и являющийся основанием для совершения Операций или иных указанных в ЭД действий.

Электронная подпись (**ЭП**) **-** информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации), которая используется для определения лица, подписывающего информацию. ЭП формируется в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Условия разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В случае изменения законодательства Российской Федерации Условия до момента их изменения Банком применяются в части, не противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации.

2.2. Условия регулируют отношения Сторон, возникающие в процессе оказания Банком Услуг Клиенту с использованием ИНФО-Банка, включая, но не ограничиваясь, условиями доступа и использования ИНФО-Банка, порядком формирования ЭД, использования ЭП и совершения Операций, регулированием прав, обязанностей и ответственности Сторон.

2.3. Условия являются публичной офертой (предложением) всем физическим лицам, имеющим в Банке на момент заключения Договора ДБО один или несколько

действующих Кредитных договоров, заключить Договор ДБО путем присоединения к Условиям в порядке, предусмотренном п. 2.5. Условий.

Настоящие Условия могут быть приняты Клиентом не иначе, как путем присоединения к Условиям в целом.

2.4. При подключении и работе с ИНФО-Банком Клиент осознает и принимает риски, связанные с его использованием, в том числе риски несанкционированного доступа, перехвата, утечки информации и кибератак, возникающие при использовании сети Интернет, программного и аппаратного обеспечения, используемого Клиентом для доступа в ИНФО-Банк, а также тот факт, что все услуги в аналогичном объеме Клиент может получить, обратившись в офис Банка.

2.5. Заключение Договора ДБО осуществляется путем подачи Клиентом в Банк Заявления и совершения Клиентом конклюдентных действий по прохождению процедуры Первичной регистрации. Заключение Договора ДБО путем совершения Клиентом конклюдентных действий по прохождению процедуры Первичной регистрации без подачи Заявления исключает право Клиента совершать Операции, требующие использования ПЭП, за исключением случаев, предусмотренных абз. 2 настоящего пункта Условий.

Клиенты, заключившие Договор ДБО до 17.10.2019 и имеющие действующие Кредитные договоры на вышеуказанную дату, приобретают права и обязанности аналогичные Клиентам, представившим Заявления. При этом Банк оставляет за собой право отказать в совершении такими Клиентами Операций, требующих использования ПЭП.

Договор ДБО действует с даты его заключения до истечения срока в 1 (Один) год с момента прекращения Кредитного договора Клиента, а в случае, если до истечения указанного срока Клиент оформит новые Кредитные договоры, Договор ДБО будет действовать до истечения срока в 1 (Один) год с момента прекращения последнего из заключенных Кредитных договоров.

2.6. С момента заключения Договора ДБО Клиент и Банк принимают на себя все обязательства и приобретают все права, предусмотренные в их отношении Условиями.

2.7. Договор ДБО может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке по инициативе любой из Сторон (односторонний отказ от Договора ДБО). Стороны обязаны уведомить друг друга о расторжении Договора не менее чем за 14 (Четырнадцать) рабочих дней до даты расторжения.

При расторжении Договора ДБО по инициативе Клиента, Клиент обязан предоставить в Банк в письменном виде уведомление о расторжении Договора ДБО по форме, установленной Банком.

При расторжении Договора ДБО по инициативе Банка, Банк обязан направить Клиенту уведомление о расторжении Договора ДБО путем его размещения в Личном кабинете. При расторжении Договора ДБО в случае, если доступ Клиента в ИНФО-Банк был заблокирован, уведомление направляется в письменном виде по адресу, предоставленному Клиентом в Банк.

2.8. Расторжение Договора ДБО не влечет прекращения обязательств по взаиморасчетам Сторон и возмещению убытков, возникших до момента расторжения Договора ДБО.

2.9. Банк для ознакомления Клиента с Условиями (с изменениями и дополнениями к Условиям, новой редакцией Условий) размещает указанную выше информацию на Сайте Банка. Клиент считается ознакомленным с измененными Условиями с даты их размещения на Сайте Банка.

В дополнение к указанному выше способу Банк вправе доводить эту информацию до потенциальных Клиентов и Клиента иными способами.

Любые изменения и дополнения к Условиям с момента вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Условиям, в том числе присоединившихся к Условиям ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия с изменениями и дополнениями к Условиям Клиент имеет право расторгнуть Договор ДБО в порядке, установленном пунктом 2.7. Условий.

2.10. Клиент обязан периодически знакомиться с информацией, публично размещаемой Банком в соответствии с Условиями. При этом Банк не несет ответственности, если публично размещенная информация не была получена и/или изучена и/или правильно понята Клиентом.

2.11. Доступ к Услугам предоставляется Клиенту круглосуточно за исключением времени, необходимого для проведения технической профилактики ИНФО-Банка, а также в иных случаях, предусмотренных Условиями.

3. УСЛОВИЯ ДОСТУПА В ИНФО-БАНК

3.1. Банк обеспечивает Клиенту доступ в Личный кабинет в соответствии с Условиями.

3.2. Доступ в ИНФО-Банк осуществляется через Страницу Услуги.

В целях получения доступа в Личный кабинет Клиент должен пройти процедуру Первичной регистрации.

3.3. Первичная регистрация инициируется Банком на основании волеизъявления Клиента и в его присутствии или осуществляется Клиентом самостоятельно на Странице Услуги.

В случае инициирования Первичной регистрации Банком, Клиенту присваивается Логин. СМС-сообщение с временным Паролем для первого доступа в Личный кабинет Клиент может получить в системе ИНФО-Банк через раздел «Восстановить пароль».

В случае прохождения Первичной регистрации на Странице Услуги, Клиент вводит запрашиваемые ИНФО-Банком данные (Номер договора, Дату рождения, Логин) и получает временный Пароль для первого доступа в Личный кабинет.

Временный Пароль, полученный Клиентом при Первичной регистрации, подлежит обязательной смене Клиентом.

3.4. Доступ в Личный кабинет осуществляется Клиентом с использованием Средств доступа или Дополнительных Средств доступа.

3.4.1. Для доступа в Личный кабинет Клиент вводит на Странице Услуги Логин и Пароль. Логин и Пароль используются Клиентом при каждой Авторизации в Личном кабинете.

После последовательного пятикратного неверного введения пары Логин-Пароль доступ в Личный кабинет автоматически блокируется на 30 (Тридцать) минут. По

истечении указанного времени Клиент может снова осуществить попытку доступа в Личный кабинет. При этом снова будет действовать ограничение пятикратного неверного введения пары Логин-Пароль.
Общее допустимое количество последовательных попыток доступа Клиента в Личный кабинет, завершившихся тридцатиминутной блокировкой, десять.

3.4.2. Клиент, находясь в Системе «РОСБАНК Онлайн» и при условии возможности осуществления Банком процедуры Проверки ID Клиента, может по собственному усмотрению осуществлять доступ в Личный кабинет с использованием Дополнительных Средств доступа.

Доступ в Личный кабинет с использованием Дополнительных Средств доступа может быть осуществлен только после прохождения Клиентом процедуры Первичной регистрации в ИНФО-Банке.

Связь Дополнительных Средств доступа со Средствами доступа проверяется Банком на основе Проверки ID Клиента.

После успешного прохождения Проверки ID Клиента процедура Аутентификации считается завершенной, Клиент получает доступ в Личный кабинет.

В случае волеизъявления Клиента на доступ в Личный кабинет с использованием Дополнительных Средств доступа Клиент осознает и принимает риски, связанные с Проверкой ID Клиента.

3.5. Если во время осуществления процедуры доступа в Личный кабинет происходит сбой соединения до момента сохранения данных, введенных Клиентом в соответствии с пунктом 3.3. Условий, то Первичная регистрация считается не осуществленной. Клиенту необходимо повторить процедуру Первичной регистрации в ИНФО-Банке. Если сбой соединения произошел после сохранения данных, введенных Клиентом, и получения Пароля для первого доступа, то Первичная регистрация является успешно завершенной.

3.6. Смена/Восстановление Пароля.

3.6.1. Пароль подлежит обязательной смене в следующих случаях:

- при первом доступе в Личный кабинет;
- в случае Компрометации Пароля;
- в иных случаях, предусмотренных Условиями.

Смена Пароля осуществляется путем введения необходимых реквизитов во вкладке «Смена Пароля» экранной формы ИНФО-Банка и нажатия кнопки «Далее».

3.6.2. Пароль может быть восстановлен Клиентом путем введения необходимых реквизитов во вкладке «Восстановить пароль ИНФО-Банка» и следования инструкциям экранной формы ИНФО-Банка.

3.7. Блокирование доступа /Восстановление доступа в Личный кабинет.

3.7.1. В случаях и в порядке, предусмотренных Условиями, Банк осуществляет блокирование доступа в Личный кабинет.

3.7.2. Для возобновления обслуживания в ИНФО-Банке Клиент обязан подать в Банк соответствующее письменное заявление по форме, установленной Банком.

3.7.3. Возобновление обслуживания в ИНФО-Банке производится Банком в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Банком письменного заявления Клиента в порядке, установленном п. 3.7.2. Условий. При возобновлении обслуживания Клиент осуществляет доступ в Личный кабинет в порядке, предусмотренном пунктом 3.4. Условий и осуществляет смену Пароля в порядке, предусмотренном пунктом 3.6. Условий.

4. ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ

4.1. В целях придания юридической силы Операциям, совершаемым в ИНФО-Банке, используется ПЭП.

4.2. Для формирования ПЭП Клиент должен обладать Ключом ЭП.

4.3. ПЭП формируется при совершении Операции и проставляется в ЭД. При совершении отдельных Операций Банк может дополнительно требовать ввода Кода подтверждения.

4.4. Формирование ЭП Клиентом осуществляется путем совершения следующих последовательных действий:

- Клиент производит доступ в Личный кабинет;

- Клиент инициирует Операцию (вводит необходимые данные Операции), используя функциональные кнопки ИНФО-Банка, и передает в Банк ЭД, содержащий информацию о Клиенте и Операции;

Если в соответствии с Условиями совершение Операции требует дополнительного подтверждения путем ввода Кода подтверждения:

- после сообщения ИНФО-Банка о необходимости ввода Кода подтверждения на Операцию Клиент инициирует запрос Кода подтверждения на Операцию, используя функциональные кнопки ИНФО-Банка;
- Клиент производит ознакомление с поступившим в СМС-сообщении Кодом подтверждения на Операцию и, в случае согласия на совершение Операции, вводит полученный Код подтверждения и подтверждает Операцию, используя функциональные кнопки ИНФО-Банка;

- Формируется ЭД с ПЭП и направляется в Банк.

4.5. Проверка ПЭП производится Банком в процессе Аутентификации, результатом которой будет подтверждение принадлежности Средств доступа или Дополнительных Средств доступа Клиенту, а в случае если в соответствии с Условиями совершение Операции требует дополнительного подтверждения путем ввода Кода подтверждения – соответствие Кодов подтверждения в соответствии с пунктом 6.3. Условий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Права и обязанности Клиента:

5.1.1. Клиент обязан обеспечить наличие технических и программных средств, необходимых для эксплуатации ИНФО-Банка, перечень которых доводится до Клиента на Странице Услуги.

5.1.2. Клиент обязан осуществлять регулярный просмотр поступающей от Банка информации и документов, в том числе на Сайте Банка и в Личном кабинете.

5.1.3. Клиент обязан хранить Средства доступа в безопасном месте, не передавать Средства доступа третьим лицам, обеспечить их сохранность и конфиденциальность, неразглашение информации о Средствах доступа, в том числе Клиент не вправе сообщать свой Пароль работникам Банка любым способом.

В случае если у Клиента имеются основания полагать, что имеет место Компрометация Пароля (в случае невозможности незамедлительной смены Пароля), а также в случае доступа или предполагаемой возможности доступа третьих лиц в Личный кабинет, Клиент обязан немедленно в целях блокировки доступа в Личный кабинет уведомить об этом Банк по телефону, обратившись в Контакт-Центр (информация о номерах телефонов размещена на Сайте Банка), или путем обращения в офис Банка в часы его работы.

5.1.4. Клиент обязан при завершении работы в Личном кабинете осуществить выход из него.

5.1.5. Клиент обязан соблюдать правила безопасности работы в Личном кабинете, определяемые Банком и доводимые до Клиента на Странице Услуги.

5.1.6. Клиент обязан хранить ЭД в течение 3 (Трех) лет с момента отправки в Банк.

5.1.7. Клиент вправе требовать от Банка соблюдения Условий, а также пользоваться Услугой в соответствии с ее функционалом.

5.2. Права и обязанности Банка:

5.2.1. Банк обязан обеспечить предоставление Клиенту Услуги, при условии выполнения Клиентом требований для ее получения, в том числе, предусмотренных Условиями, и производить за свой счет и в разумно короткий срок проведение работ по восстановлению работоспособности ИНФО-Банка в случае сбоев оборудования и коммуникаций Банка.

5.2.2. Банк обязан осуществлять консультирование Клиента по вопросам эксплуатации ИНФО-Банка.

5.2.3. Банк обязан обеспечивать конфиденциальность информации об ЭД, обрабатываемой в соответствии с Условиями.

5.2.4. Банк обязан соблюдать порядок обработки ЭД и выполнять содержащиеся в них распоряжения Клиента в соответствии с требованиями действующего законодательства и Условиями.

5.2.5. Банк обязан обеспечивать хранение поступивших ЭД в архиве в течение 3 (Трех) лет с момента получения от Клиента, если иные сроки хранения не предусмотрены действующим законодательством РФ.

5.2.6. Банк вправе не принимать к исполнению ЭД Клиента, направленные через Личный кабинет, в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящими Условиями.

5.2.7. Банк вправе приостановить обслуживание Клиента в ИНФО-Банке при наличии у Банка оснований считать, что возможно несанкционированное использование ИНФО-Банка от имени Клиента, в случае нарушения Клиентом обязательств, предусмотренных Условиями.

Возобновление обслуживания Клиента в ИНФО-Банке осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.7. Условий.

5.3. Каждая Сторона обязана за собственный счет поддерживать в рабочем состоянии свои технические и программные средства, используемые при работе в ИНФО-Банке.

5.4. Стороны также имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные Условиями.

6. ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ

6.1. В целях совершения Операций Клиент формирует ЭД в Личном кабинете, указывая требуемые параметры, подписывает ЭД ПЭП и передает их в Банк. Передача Клиентом ЭД означает, что Клиент поручает Банку провести Операцию, соответствующую указанному ЭД.

6.2. При совершении отдельных Операций, требующих дополнительного подтверждения, Клиент подтверждает волеизъявление на совершение Операции путем ввода Кода подтверждения в порядке, предусмотренном разделом 4 Условий.

6.3. При использовании Кода подтверждения: проверка Кода подтверждения на Операцию осуществляется путем сравнения введенного Клиентом и отправленного Клиенту Кода подтверждения на Операцию. Соответствие Кодов подтверждения на Операцию (введенного Клиентом и отправленного Клиенту) подтверждает подлинность ПЭП.

6.4. Моментом поступления в Банк ЭД считаются время и дата записи ЭД в журнале системных операций ИНФО-Банка, за которое принимается самарское время, определенное по часам оборудования, используемого Банком для регистрации ЭД.

6.5. Если по каким-либо причинам (разрыв связи и т.п.) Клиент не получил сообщение о регистрации либо об отказе в регистрации ЭД Банком (в экранных формах ИНФО-Банка), ответственность за установление результата передачи ЭД лежит на Клиенте.

6.6. В течение одной Сессии Клиент вправе совершить одну или несколько Операций. Стороны признают, что все ЭД, сформированные в течение Сессии и подписанные ПЭП Клиента, составлены и подписаны Клиентом.

6.7. Банк вправе отказать в исполнении ЭД, если анализ возможности его выполнения, проведенный Банком, дает отрицательный результат. При этом Клиент имеет право предоставить в Банк для проведения Операции надлежащим образом оформленные документы на бумажном носителе.

6.8. Банк вправе отказать в приеме уведомления об отмене ранее переданного Клиентом ЭД, если исполнение уведомления невозможно в силу исполнения распоряжения Банком, содержащегося в ЭД, к моменту получения уведомления.

6.9. Клиент должен отслеживать факт исполнения/отказа в исполнении Банком его ЭД.

6.10. Порядок совершения Операций по распоряжениям Клиента:

6.10.1. ЭД Клиента исполняются в сроки, установленные действующим законодательством РФ для исполнения ЭД такого рода, и в порядке, установленном Условиями.

6.10.2. Банк вправе отказаться от исполнения зарегистрированного ЭД Клиента в случае выявления признаков нарушения безопасности при использовании ИНФО-Банка, в том числе, если Банк имеет основания считать, что выполнение ЭД может повлечь убытки для Банка либо Клиента, или ЭД противоречит действующему законодательству Российской Федерации или Условиям. При этом Банк обязан уведомить Клиента об отказе исполнения зарегистрированного ЭД не позднее следующего рабочего дня через Личный кабинет. Отказ Банка в совершении Операций не является основанием для возникновения гражданско-правовой ответственности Банка перед Клиентом за нарушение условий Договора ДБО.

6.10.3. Банк вправе вводить дополнительные ограничения на Операции в Личном кабинете, дополнительные проверки и иные мероприятия для снижения рисков Банка и Клиента.

6.10.4. Банк обязан по требованию Клиента предоставлять Клиенту документы на бумажных носителях, подтверждающие совершение операций по ЭД Клиента.

6.10.5. Банк вправе в любой момент потребовать от Клиента подписания документов на бумажном носителе, соответствующих по смыслу и содержанию переданным Клиентом и зарегистрированным Банком ЭД и уведомлениям, независимо от того, были ли исполнены эти ЭД Банком, а также не регистрировать новые и не исполнять зарегистрированные ЭД до подписания Клиентом указанных выше документов.

6.11. Порядок информирования Клиента о совершении Операции:

6.11.1 Банк информирует Клиента о совершении Операций путем размещения информации в Личном кабинете. Клиент обязан самостоятельно осуществлять вход в Личный кабинет в целях своевременного получения информации от Банка для контроля совершения Операций.

6.11.2. Обязанность Банка по информированию Клиента считается исполненной надлежащим образом в момент размещения информации о совершении Операции в Личном кабинете.

6.11.3. Банк не несет ответственности за отсутствие у Клиента доступа к ИНФО-Банку, в котором Клиент может получить информацию, либо несвоевременное получение информации, в том числе за сбои в работе Интернета, сетей связи, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом информации от Банка о совершенных Операциях.

6.12. В случае выявления факта совершения в Личном кабинете Операций без согласия Клиента, в том числе в случае незаконного использования Средств доступа третьими лицами и/или потери/кражи мобильного телефона Клиент обязан немедленно в целях блокировки доступа в Личный кабинет уведомить об этом Банк по телефону, обратившись в Контакт-Центр (информация о номерах телефонов размещена на Сайте Банка), или путем обращения в офис Банка в часы его работы.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Стороны не несут ответственность за убытки, понесенные одной Стороной не по вине другой Стороны в результате использования ИНФО-Банка, в том числе при исполнении поручений Клиента на основании полученных ошибочных ЭД, если

переданные ЭД были оформлены надлежащем образом, подписаны ПЭП, а Банком получены, проверены и признаны верными.

7.2. Стороны взаимно освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Условиям, если оно вызвано факторами непреодолимой силы и/или чрезвычайными обстоятельствами, определяемыми в соответствии с положениями п.3. ст. 401 ГК РФ.

7.3. Банк несет ответственность перед Клиентом за убытки Клиента, возникшие в результате нарушения Банком настоящих Условий и требований действующего законодательства.

7.4. Банк не несет ответственность за ущерб, возникший:

- вследствие утраты или несанкционированного доступа к Средствам доступа и их использования третьими лицами;

- вследствие неисполнения ЭД, если исполнение привело бы к нарушению требований Условий, в том числе, если ЭД не был подтвержден Клиентом, проверка подтверждения дала отрицательный результат, либо средств на счетах Клиента недостаточно для исполнения ЭД;

- за невыполнение или несвоевременное выполнение ЭД, если выполнение этих ЭД зависит от определенных действий третьей стороны, которая не может или отказывается совершить необходимые действия, совершает их с нарушениями установленного порядка или недоступна для Банка;

- вследствие сбоев в работе линий связи, обрыва линий связи, выхода из строя оборудования у телефонного оператора и/или оператора доступа к сети Интернет;

- в случае несанкционированного подключения к ИНФО-Банку и получения доступа третьих лиц к Услугам, в том числе совершаемых с вводом Кода подтверждения, если такой доступ имел место не по вине Банка;

- в случае, если информация, связанная с использованием Клиентом ИНФО-Банка, станет известной третьим лицам во время использования Клиентом ИНФО-Банка в результате доступа к информации при передаче по каналам связи, находящимся вне пределов Банка.

7.5. Клиент несет ответственность за все действия, произведенные через Личный кабинет от имени Клиента после прохождения Аутентификации при совершении Операции.

7.6. Клиент уведомлен и согласен с тем, что невозможность представить ЭД для совершения какой-либо Операции, осуществить иное действие в Личном кабинете, не может служить основанием для освобождения Клиента от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств перед Банком по Договору ДБО или иным договорам, заключенным между Банком и Клиентом.

7.7. Клиент несет ответственность за убытки, возникшие у Банка в результате исполнения ЭД, переданных в Банк от имени Клиента неуполномоченным лицом.

7.8. Клиент несет ответственность за соблюдение рекомендаций Банка по информационной безопасности и защите информации, а также за принятие адекватных, общеизвестных мер информационной безопасности при работе с ИНФО-Банком.

7.9. Банк обязуется рассматривать заявления Клиента, в том числе при возникновении споров, направлять Клиенту информацию о результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в срок не более 30 (Тридцати) дней со дня получения таких заявлений, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.10. При невозможности достижения взаимоприемлемого решения, споры между Сторонами подлежат передаче на рассмотрение суда в соответствии с действующим законодательством.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Банк обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа неуполномоченных лиц к конфиденциальной информации, связанной с использованием Клиентом ИНФО-Банка. Любая информация такого рода может быть предоставлена третьим лицам не иначе как в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2 Банк обязуется принять все необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения доступа неуполномоченных лиц к конфиденциальной информации до передачи ее Клиенту, а также во время ее хранения Банком.

8.3. Информация, обрабатываемая с использованием ИНФО-Банка (сведения о счетах, персональные данные и т.п.), а также Средства доступа Клиента, являются конфиденциальными. Клиент поставлен в известность и в полной мере осознает, что передача конфиденциальной информации по сети Интернет влечет риск несанкционированного доступа к такой информации неуполномоченных лиц.